



Comune di Tavagnacco
Provincia di Udine

PROGETTO DEL
SERVIZIO DI ATTIVITA' ESTIVE PER I RAGAZZI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
PERIODO GIUGNO 2018 – TERMINE ATTIVITA' ESTIVE 2020

Responsabile Unico del Procedimento: Responsabile Area Sociale dott.ssa Daniela Bortoli

Sommario

Premessa	3
PARTE I RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA.....	3
1.1 ANALISI DEL CONTESTO	3
1.2 FINALITA', OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI	4
1.3 DESTINATARI	4
1.4 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	4
1.5 LUOGO DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO	5
1.6 TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO	5
PARTE II INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA.....	5
PARTE III QUANTIFICAZIONE SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO.....	5
3.1. DATI UTILIZZATI	5
3.2 SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO	5
PARTE IV OFFERTE	6
4.1 REQUISITI MINIMI	6
4.2 VARIANTE MIGLIORATIVA	6
PARTE V CRITERI PREMIALI	6

Premessa

Il presente progetto viene elaborato ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs 50/2016 e contiene: la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio; le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi; il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.

Per una migliore lettura, il progetto è stato diviso in cinque parti ed il capitolato speciale descrittivo e prestazionale è stato inserito in allegato, quale parte integrante e sostanziale del progetto stesso.

PARTE I RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

1.1 ANALISI DEL CONTESTO

Dal 2009 il Comune di Tavagnacco propone un servizio di attività estive rivolto ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado.

Il servizio è sempre stato gestito attraverso appalti (nell'anno 2015 è stato proposto congiuntamente con l'Ambito Socio – Assistenziale 4.5 dell'Udinese che per l'organizzazione si è avvalso di un proprio operatore economico che già svolgeva un servizio educativo per l'Ambito stesso).

Negli ultimi due anni il Comune si è proposto di dare alle attività estive delle medie un taglio più sportivo ed ha quindi affidato l'organizzazione del servizio stesso ad un'Associazione sportiva dilettantistica del territorio.

E' sempre stata comunque gestita dal Comune l'ammissione dei ragazzi al servizio, che ha inoltre provveduto a fornire gli spazi destinati alle attività ed alla pulizia e manutenzione degli stessi.

Le attività estive si sono sempre rivolte ad un massimo di 30 ragazzi a turno per 6 settimane tra la fine di giugno ed i primi giorni di agosto (3 turni da 2 settimane ciascuno), dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 11.55.

In ogni edizione, oltre all'attività ricreativa, sono state svolte delle uscite anche di una o più giornate intere che hanno riscosso notevole successo e interesse da parte dei ragazzi.

Nel corso degli anni si è anche provveduto a modificare la sede di svolgimento del servizio passando dal centro civico di Branco alla palestra e agli spazi esterni della scuola Primaria di Colugna, al fine di garantire spazi più ampi e più adatti alla realizzazione delle attività sportive.

Durante le attività estive sono sempre state inoltre coinvolte realtà del territorio, al fine di avvicinare i ragazzi al contesto che li circonda.

Come si evince dalla tabella sotto riportata, negli anni le richieste di iscrizione al servizio sono state altalenanti con punte massime negli anni 2012-2013 (in cui il numero delle richieste di iscrizione è stato superiore ai posti disponibili) ed una forte contrazione nell'anno 2015.

ANNO	N. ISCRITTI	PRIMO TURNO		SECONDO TURNO		TERZO TURNO	
		N RICHIESTE DI ISCRIZIONI	N ISCRITTI	N RICHIESTE DI ISCRIZIONI	N ISCRITTI	N RICHIESTE DI ISCRIZIONI	N ISCRITTI
2009	37	24	24	24	24	15 *	15 *
2010	43	30	30	30	30	26	26
2011	25	18	18	18	18	14	14
2012	48	34	30	31 *	30 *	36	30
2013	54	38	30	29	29	47	30
2014	49	25 *	25 *	37 *	30 *	29 *	29 *
2015	18	9	9	13*	13*	11*	11*
2016	28	18	18	19	19	15 *	15 *
2017	31	21	21	23	23	15	15

* di cui 1 disabile con operatore dedicato

La forte riduzione di presenze nell'anno 2015 è probabilmente dovuta al fatto che il servizio è stato presentato ed organizzato in ritardo rispetto agli anni precedenti ed al fatto che comunque l'attività proposta era meno orientata all'aspetto ludico. Diversamente, la contrazione registrata negli ultimi due anni è probabilmente legata alla presenza sul territorio di altre offerte che coinvolgono anche ragazzi della scuola secondaria di primo grado. I risultati dei questionari di gradimento, ricevuti al termine delle attività estive degli ultimi due anni, hanno infatti riportato un esito positivo.

1.2 FINALITA', OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI

Il servizio si propone le seguenti finalità:

- realizzare attività ricreative con prevalenza di attività ludico-sportive che favoriscano l'aggregazione e la socializzazione dei ragazzi della scuola secondaria di primo grado, il senso del rispetto, della tolleranza e della solidarietà;
- rispondere alla necessità delle famiglie stesse di affidare, nel periodo estivo, i propri figli a strutture ricreative qualificate.

L'obiettivo del progetto è quindi l'organizzazione e realizzazione di attività estive rivolte ai ragazzi delle scuole secondarie di primo grado per 6 settimane tra la fine di giugno ed i primi giorni di agosto (3 turni da 2 settimane ciascuno), dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 11.55 per un massimo di 30 ragazzi a turno.

Quello che ci si attende dal progetto è offrire ai ragazzi delle scuole secondarie di primo grado uno spazio sereno, nel quale poter socializzare ed avere occasioni di aggregazione.

1.3 DESTINATARI

Il servizio è rivolto ad un massimo di 30 ragazzi per turno, residenti e non (con priorità per i residenti), frequentanti la scuola secondaria di primo grado.

1.4 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio prevede la realizzazione di attività ricreative con prevalenza di attività ludico-sportive che comunque favoriscano l'aggregazione e la socializzazione dei ragazzi, il senso del rispetto, della tolleranza e la solidarietà.

Per la realizzazione del servizio ci si avvale di un operatore economico di seguito identificato semplicemente come "appaltatore" che si occuperà dell'organizzazione e realizzazione del servizio stesso, ad eccezione della raccolta iscrizioni che verrà garantita dal Comune. Il Comune inoltre provvederà a mettere a disposizione gli spazi per la realizzazione delle attività e alla pulizia e manutenzione degli stessi.

Il servizio, rivolto ad un numero massimo di 30 ragazzi per turno, si svolgerà ogni anno per 6 settimane tra la fine di giugno ed i primi giorni di agosto (3 turni da 2 settimane ciascuno), dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 11.55 e non potrà comunque superare le 2 ore e 55 minuti al giorno, fatto salvo le uscite. Svolgendosi per sole 2 ore e 55 minuti al giorno, non è previsto il servizio mensa.

Le uscite, equivalenti in ogni turno per numero e tipo di attività ed organizzate in modo tale da essere accessibili a tutti e senza discriminazioni, potranno svolgersi sia la mattina, che al pomeriggio che per l'intera giornata. Per i ragazzi che non vogliono o non possano partecipare alle uscite, non si prevede di organizzare attività alternativa.

Al fine di favorire la socializzazione e l'aggregazione ogni anno verrà organizzata ogni anno una festa finale del servizio. I ragazzi e gli operatori del servizio saranno inoltre chiamati a partecipare ogni anno alla festa di fine estate organizzata nell'ambito delle Politiche Giovanili del Comune che vede coinvolti tutti i giovani che hanno partecipato ad attività estive comunali.

Al fine di garantire il buon andamento complessivo ed il monitoraggio e controllo anche qualitativo del servizio dovrà essere individuato, eventualmente anche fra gli operatori del servizio stesso, un responsabile del servizio.

Il responsabile del servizio redigerà annualmente il programma delle attività (comprensivo della descrizione delle uscite previste per ogni turno) e turno per turno, analizzerà l'andamento del servizio e, anche in relazione a quanto emergerà dai questionari, proporrà eventuali modifiche al programma e/o attività.

Nell'erogazione del servizio, il rapporto numerico tra operatori e ragazzi presenti è 1 a 15 ed è comunque sempre prevista la presenza di minimo due operatori.

In presenza di ragazzi diversamente abili o in particolari situazioni di svantaggio socio-culturale, il rapporto operatore - ragazzo può essere diminuito oppure può essere previsto personale aggiuntivo in relazione al numero ed alla gravità dei casi, in accordo con il Servizio Sociale del Comune e il Sistema Locale dei Servizi Sociali.

Verranno comunque mantenuti i contatti con la rete territoriale costituita dalle istituzioni pubbliche, dalle scuole, dai servizi specialistici, dal Servizio Sociale del Comune e dal Sistema Locale dei Servizi Sociali, per garantire continuità e raccordo negli interventi attivati o da attivarsi a favore dei ragazzi.

In appositi registri dovranno essere giornalmente annotate le presenze, le assenze e le sostituzioni degli operatori e le presenze e le assenze dei ragazzi.

Per la promozione del servizio si prevede di redigere ogni anno un volantino che espliciti chiaramente le attività (anche le uscite) che verranno realizzate. Si prevede inoltre di realizzare un incontro di presentazione del servizio alla cittadi-

nanza.

Alle attività potranno collaborare i ragazzi, di età compresa tra i 16 e i 18 anni, che partecipano al progetto “Borse Lavoro Giovani” del Comune. Tali ragazzi, fermo restando che la responsabilità del servizio resta in carico all'appaltatore, dovranno essere coinvolti nella organizzazione e realizzazione delle attività ricreative e ludico/sportive nel rispetto del progetto “Borse lavoro giovani” e saranno retribuiti ed assicurati direttamente dal Comune.

Nella organizzazione e realizzazione delle attività potranno essere coinvolti dall'appaltatore altri soggetti (ivi compresi organizzatori di centri estivi), previa autorizzazione del Comune o soggetti che eventualmente, in base ad accordi con il Comune stesso, operino nelle attività estive per la realizzazione di diverse progettualità.

1.5 LUOGO DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Palestra e spazi esterni della scuola Primaria di Colugna, sita in Colugna via Cesare Battisti, n. 11.

1.6 TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio si svilupperà durante l'estate tra fine giugno e inizio agosto dal 2018 al 2020.

PARTE II INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA

Ai fini della corretta valutazione dei rischi, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lett. b) del d.lgs. 81/2008, l'Amministrazione comunale mette a disposizione tutte le informazioni sui pericoli presenti presso la struttura in cui andranno a svolgersi le attività, anche mediante le schede di valutazione dei rischi.

In relazione all'attività svolta, agli spazi utilizzati per il servizio e/o agli orari previsti non si rilevano interferenze che comportino l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 comma 3 del d.lgs. 81/2008.

L'appaltatore dovrà ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti, collaboratori e utenti, a tutte le prescrizioni derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

PARTE III QUANTIFICAZIONE SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

3.1. DATI UTILIZZATI

Per quantificare la spesa per l'acquisizione del servizio, l'importo a base di gara, nonché per quantificare il valore dell'appalto ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. n.50/2016 sono stati presi a riferimento il numero massimo di minori iscrivibili a turno (30) e le ore di svolgimento dell'attività (2,55 ore * 5 giorni * 6 settimane = 87,5 ore annuali), oltre alle ore e ai costi per le uscite (ipotizzate per il numero massimo di 30 ragazzi).

Si prevede un costo della manodopera nei tre anni di € 15.285,60.

Al fine di quantificare il valore dell'appalto ai sensi dell'articolo 35 del d.lgs. n. 50/2016 è stato considerato anche il quinto d'obbligo di cui all'art. 106, comma 12 del d.lgs. n. 50/2016 ricompreso nella voce “somme a disposizione”.

Con riferimento al costo della sicurezza proprio dell'operatore economico, è prevista la redazione di un piano delle emergenze nel triennio. Eventuali nuovi piani delle emergenze saranno retribuiti in base all'importo precisato in sede di offerta. Detto importo è compreso nelle somme a disposizione.

Anche i costi per eventuali operatori per ragazzi diversamente abili o in particolari situazioni di svantaggio socio-culturale saranno retribuiti in base all'offerta ed alle ore effettuate. Considerate la presenza di ragazzi diversamente abili o in particolari situazioni di svantaggio socio-culturale rilevata negli anni precedenti, anche detto importo è compreso nelle somme a disposizione.

3.2 SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

La spesa per l'acquisizione del servizio è stata stimata in € **36.456,00** giusto il seguente computo:

DESCRIZIONE	IMPORTO
A) Totale al netto di IVA	€ 29.400,00
B) Importo Sicurezza DUVRI (non soggetto a ribasso)	€ 0,00
C) Totale (A+B)	€ 29.400,00
D) Iva 22%	€ 6.468,00

E) Contributo AVCP	€0,00
F) Incentivo ex articolo 113 del D.lgs n. 50/2016	€ 588,00
TOTALE COMPLESSIVO IVA INCLUSA C+D+E+F	€ 36.456,00

3.3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è stato determinato in € **29.400,00** IVA esclusa.

3.4 VALORE APPLATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS N.50/2016

Il valore dell'appalto ai sensi dell'articolo 35 del D.lgs n.50/2016 è stato stimato in € **39.900,00** giusto il seguente computo:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Valore appalto 3 anni al netto di IVA	€ 29.400,00
Somme a disposizione	€ 10.500,00
Totale valore	€ 39.900,00

PARTE IV OFFERTE

4.1 REQUISITI MINIMI

Le offerte devono essere conformi al presente progetto e a tutti i documenti di gara e quindi non sono ammesse offerte che prevedano prestazioni diverse da quelle previste dal presente progetto.

4.2 VARIANTE MIGLIORATIVA

Non si prevede la possibilità di presentare in sede di offerta varianti migliorative.

PARTE V CRITERI PREMIALI

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, 3, 6 e 10 bis del Codice e dell'art. 35 della l.r. del 31 marzo 2006 n. 6.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata come segue:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	85
Offerta economica	15
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tutti i coefficienti sono attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

A PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ					
N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	
A1	PROCEDURA E DOCUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE	24	A1.A	COMPLETEZZA DEI SOGGETTI DA COINVOLGERE NELLA PROGRAMMAZIONE ED EVENTUALE REVISIONE/MODIFICA DELLA STESSA	2
			A1.B	CHIAREZZA DEI RUOLI DEI SOGGETTI DA COINVOLGERE NELLA PROGRAMMAZIONE ED EVENTUALE REVISIONE/MODIFICA DELLA STESSA	3
			A1.C	CHIAREZZA DELLA PROCEDURA DI PROGRAMMAZIONE ED EVENTUALE REVISIONE/MODIFICA DELLA STESSA	4
			A1.D	FLESSIBILITÀ DELLA PROCEDURA AL FINE DI ADATTARE LA PROGRAMMAZIONE ALLE MUTATE ESIGENZE DEL SERVIZIO	4
			A1.E	ADEGUATEZZA DEI TEMPI PREVISTI PER LA REVISIONE/MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE IN RELAZIONE ALLE MUTATE ESIGENZE DEL SERVIZIO	3
			A1.F	CHIAREZZA E COMPLETEZZA DEL DOCUMENTO DA PRESENTARSI ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE CHE DEFINISCE LA PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA	4
			A1.G	CAPACITÀ DI GARANTIRE ADEGUATA E TEMPESTIVA INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE CIRCA LA REVISIONE/MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE	4
TOTALE CRITERIO		24			24
B ATTIVITÀ					
B1	ATTIVITÀ RICREATIVE CON PREVALENZA DI ATTIVITÀ LUDICO-SPORTIVE PROPOSTE (ESCLUSE LE USCITE)	16	B1.A	ADEGUATEZZA DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA RISPETTO ALL'ETÀ DEI RAGAZZI E AGLI INTERESSI DEGLI STESSI	8
			B1.B	CAPACITÀ DELLE ATTIVITÀ PROPOSTE DI CREARE AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE	4
			B1.C	CAPACITÀ DELLA ATTIVITÀ PROPOSTE DI FAVORIRE IL SENSO DEL RISPETTO, DELLA TOLLERANZA E DELLA SOLIDARIETÀ	4
B2	DISTRIBUZIONE DELLE ATTIVITÀ PER CIASCUN TURNO E PER CIASCUN ANNO	6	B2.A	DIVERSIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ ALL'INTERNO DI UNO STESSO TURNO	3
			B2.B	DIVERSIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ NEI DIVERSI TURNI DELL'ANNO	3
B3	ORGANIZZAZIONE QUOTIDIANA	11	B3.A	ADEGUATEZZA DELL'ORGANIZZAZIONE RISPETTO AI TEMPI A DISPOSIZIONE	3
			B3.B	CAPACITÀ DI GARANTIRE IL BUON ANDAMENTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO	3
			B3.C	FLESSIBILITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE AL FINE DI CONTESTUALIZZARLA ALLE MUTATE ESIGENZE DEL SERVIZIO	3
			B3.D	CAPACITÀ DI GARANTIRE VERSO LE FAMIGLIE INFORMAZIONE RECIPROCA E TRASPARENZA RIGUARDO ALL'ATTIVITÀ EDUCATIVA E ALLA GESTIONE DEI SERVIZI	2
B4	USCITE (PER OGNI ANNO E TURNO)	20	B4.A	ADEGUATEZZA DELLE USCITE PROPOSTE RISPETTO ALL'ETÀ DEI RAGAZZI E AGLI INTERESSI DEGLI STESSI	6
			B4.B	CAPACITÀ DELLE USCITE PROPOSTE DI CREARE AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE	5
			B4.C	CAPACITÀ DELLE USCITE PROPOSTE DI FAVORIRE IL SENSO DEL RISPETTO, DELLA TOLLERANZA E DELLA SOLIDARIETÀ	3
			B4.D	FLESSIBILITÀ DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE AL FINE DI RISPONDERE ALLE DIVERSE ESIGENZE CHE SI POSSONO PRESENTARE	4
			B4.E	CAPACITÀ DI GARANTIRE ADEGUATA E TEMPESTIVA INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE CIRCA LA MODIFICA DELL'ORGANIZZAZIONE DELLE USCITE	2
TOTALE CRITERIO		53			53
C QUALITÀ E DEL SERVIZIO E ADEMPIMENTO OBBLIGHI CONTRATTUALI					
C1	VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ: FINALITÀ, MODELLI E STRUMENTI	4	C1A	CHIAREZZA (ANCHE IN TERMINI DI RUOLI DEI SOGGETTI COINVOLTI) E COMPLETEZZA DELLE PROCEDURE E DEGLI STRUMENTI VOLTI A GARANTIRE LA VERIFICA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI REALIZZATI (ANCHE IN TERMINI DI ACCESSIBILITÀ DEL COMUNE AI DOCUMENTI)	2
			C1B	ADEGUATEZZA DELLE PROCEDURE E DEGLI STRUMENTI VOLTI A GARANTIRE LA VERIFICA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI REALIZZATI (ANCHE IN TERMINI DI ACCESSIBILITÀ DEL COMUNE AI DOCUMENTI)	2
C2	VERIFICA ADEMPIMENTO OBBLIGHI CONTRATTUALI: FINALITÀ, MODELLI E STRUMENTI	4	C2A	CHIAREZZA (ANCHE IN TERMINI DI RUOLI DEI SOGGETTI COINVOLTI) E COMPLETEZZA DELLE PROCEDURE, DEGLI STRUMENTI E DEI DOCUMENTI DI VERIFICA DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI (ANCHE IN TERMINI DI ACCESSIBILITÀ DEL COMUNE AI DOCUMENTI)	2
			C2B	ADEGUATEZZA DELLE PROCEDURE, DEGLI STRUMENTI E DEI DOCUMENTI DI VERIFICA DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI (ANCHE IN TERMINI DI ACCESSIBILITÀ DEL COMUNE AI DOCUMENTI)	2
TOTALE CRITERIO		8			8
TOTALE COMPLESSIVO		85			85

In particolare, l'attribuzione del coefficiente avverrà sulla base della seguente scala di valutazione

ECCELLENTE	1
OTTIMA	0,9
PIÙ CHE BUONA	0,8
BUONA	0,7
PIÙ CHE DISCRETA	0,6
DISCRETA	0,5
PIÙ CHE SUFFICIENTE	0,4

SUFFICIENTE	0,3
INSUFFICIENTE	0,2
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,1
ELEMENTO NON TRATTATO	0,0

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula denominata "Proporzionalità inversa (interdipendente)".

Al rialzo (in funzione del ribasso):

$$PE = PE_{\max} \times \frac{R}{R_{\max}}$$

dove:

Pe = punteggio attribuito all'offerta in esame;

Pemax = punteggio massimo attribuibile per il criterio valutato;

R = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1] Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi = punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....

Pn = peso criterio di valutazione n.